

Anexo IV – Cotações

Este documento apresenta todas as referências de custos de serviços sob o uso da plataforma pública do Salic¹ Comparar, do Ministério da Cultura, que disponibiliza informações sobre a Lei de Incentivo à Cultura Federal, *Lei Rouanet*. Por esta plataforma é possível consultar qualquer tipo de dado econômico e cultural de projetos culturais, como: indicadores, orçamento, prestação de contas, documentos técnicos, irregularidades, etc.

Nossa pesquisa usa como referência o município de São Paulo. São os itens:

Assessoria de Comunicação (Social Media) – pág. 1

Assessoria de Imprensa – pág. 2

Contador – pág. 3

Advogado – pág. 4

Coordenador Administrativo-Financeiro (Administrador) – pág. 5

Auxiliar de Serviços Gerais (Auxiliar Administrativo) – pág. 6

Designer gráfico (Diagramador) – pág. 7

Editor – pág. 8

Revisor – pág. 9

Fotógrafo – pág. 10

Ilustração (ilustrador) – pág. 11

O item **2.11 - Ilustrador** incluído em nosso orçamento sob o valor mensal de **R\$ 4.247,33**, se encontra dentro do limite de custo mensal estabelecido pela referência pública da plataforma [Salic Comparar](#), R\$ 5.500,00.

De todo modo, também como documento balizador dos custos pleiteados para elaboração das cartilhas, houve três cotações de mercado, as quais estão apresentadas a partir da pág. 12.

¹ Sistema de Apoio às Leis de Incentivo à Cultura

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Curso / Oficina / Capacitação					
Item Orçamentário : Assessoria de Comunicação					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Unidade		São Paulo	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Serviço		São Paulo	400,00	3.180,00	9.000,00
Verba		São Paulo	1.500,00	9.166,66	18.000,00
Mês		São Paulo	1.000,00	2.362,50	5.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Bem Móvel - Restauração / Preservação / Aquisição					
Item Orçamentário : Assessor de imprensa					
Mês	São Paulo	São Paulo	800,00	2.991,07	5.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Bem Móvel - Restauração / Preservação / Aquisição					
Item Orçamentário : Contador					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Serviço		São Paulo	133.000,00	133.000,00	133.000,00
Mês		São Paulo	1.000,00	3.000,00	5.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Bem Imóvel - Obra (Restau/Constru/Reform/Preserv)					
Item Orçamentário : Advogado					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Serviço		São Paulo	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Verba		São Paulo	2.200,00	2.200,00	2.200,00
Mês		São Paulo	1.000,00	5.008,33	7.800,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Curso / Oficina / Capacitação					
Item Orçamentário : Coordenação Administrativo- Financeiro					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	2.200,00	5.312,00	8.424,00
Serviço		São Paulo	3.500,00	4.625,00	6.000,00
Projeto		São Paulo	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Verba		São Paulo	724,00	724,00	724,00
Mês		São Paulo	1.115,00	4.869,40	42.646,00
Cachê		São Paulo	2.500,00	3.100,00	3.700,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Curso / Oficina / Capacitação					
Item Orçamentário : Auxiliar de serviços gerais					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	1.000,00	2.748,16	4.496,33
Dia		São Paulo	60,00	230,00	400,00
Serviço		São Paulo	900,00	1.050,00	1.300,00
Verba		São Paulo	800,00	13.325,00	40.500,00
Mês		São Paulo	200,00	1.365,24	3.262,50
Cachê		São Paulo	320,00	910,00	1.500,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Livro					
Item Orçamentário : Designer gráfico					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	100,00	100,00	100,00
Obra		São Paulo	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Unidade		São Paulo	70,00	590,00	900,00
Hora		São Paulo	68,70	189,56	250,00
Período		São Paulo	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Serviço		São Paulo	15,00	6.448,81	25.000,00
Projeto		São Paulo	2.500,00	8.135,71	23.000,00
Verba		São Paulo	1.250,00	5.679,52	20.000,00
Mês		São Paulo	1.550,00	3.089,33	6.000,00
Títulos		São Paulo	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Cachê		São Paulo	56,00	5.151,13	12.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Livro					
Item Orçamentário : Editor					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	1.500,00	7.050,00	17.000,00
Obra		São Paulo	13.600,00	13.600,00	13.600,00
Semana		São Paulo	750,00	3.145,00	5.540,00
Folha		São Paulo	35,00	67,50	100,00
Dia		São Paulo	400,00	400,00	400,00
Unidade		São Paulo	10,00	1.955,42	8.000,00
Hora		São Paulo	120,00	306,66	400,00
Período		São Paulo	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Filme		São Paulo	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Parte		São Paulo	2.750,00	2.750,00	2.750,00
Serviço		São Paulo	50,00	9.323,93	94.550,00
Projeto		São Paulo	2.000,00	6.133,33	15.000,00
Verba		São Paulo	300,00	7.998,86	25.000,00
Mês		São Paulo	500,00	3.988,22	23.410,82
Cachê		São Paulo	60,00	4.603,92	12.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Livro					
Item Orçamentário : Revisor					
Obra	São Paulo	São Paulo	2.340,00	2.340,00	2.340,00
Folha		São Paulo	5,00	13,50	20,00
Dia		São Paulo	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Unidade		São Paulo	15,00	25,66	37,00
Parte		São Paulo	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Serviço		São Paulo	20,00	2.696,19	8.800,00
Verba		São Paulo	800,64	2.920,12	5.000,00
Mês		São Paulo	350,00	3.205,00	4.500,00
Cachê		São Paulo	1.500,00	1.662,50	2.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Livro					
Item Orçamentário : Fotografia					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	135,00	13.426,42	40.000,00
Obra		São Paulo	250,00	12.625,00	25.000,00
Semana		São Paulo	777,97	888,98	1.000,00
Dia		São Paulo	29,00	1.143,45	2.500,00
Unidade		São Paulo	63,00	1.757,92	16.000,00
Hora		São Paulo	300,00	400,00	500,00
Serviço		São Paulo	20,00	8.030,00	37.500,00
Projeto		São Paulo	30,00	11.656,84	30.000,00
Verba		São Paulo	150,00	10.755,60	40.000,00
Mês		São Paulo	2.000,00	5.259,37	12.000,00
Cachê		São Paulo	64,00	9.360,51	37.800,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					

Item orçamentário por produto - valor médio					
Unidade	Unidade da Federação	Município	Preço Mínimo	Preço Médio	Preço Máximo
Produto : Livro					
Item Orçamentário : Ilustração					
Não Informado	São Paulo	São Paulo	100,00	698,57	1.500,00
Obra		São Paulo	400,00	6.035,38	25.000,00
Semana		São Paulo	3.000,00	6.500,00	10.000,00
Folha		São Paulo	700,00	700,00	700,00
Unidade		São Paulo	0,22	1.537,94	64.000,00
Parte		São Paulo	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Serviço		São Paulo	100,00	5.031,06	34.000,00
Projeto		São Paulo	120,00	6.859,85	27.000,00
Verba		São Paulo	100,00	7.029,86	31.600,00
Mês		São Paulo	100,00	1.593,83	5.500,00
Títulos		São Paulo	2.200,00	5.516,66	8.000,00
Cachê		São Paulo	50,00	4.951,42	20.000,00
INCENTIVO FISCAL FEDERAL					



PROPOSTA COMERCIAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Para: INSTITUTO BRASIL RESTAURO ARQUITETURA E CULTURA

Projeto: Cartilha Patrimonial de Preservação para o Conjunto Arquitetônico e Urbanístico da Vila de Paranapiacaba

Data: 25/02/2025

Validade do Orçamento: 7 dias

1. OBJETIVO DO PROJETO

Esta proposta tem por objetivo estabelecer uma conduta de relacionamento comercial entre a Consultoria de Marketing e Comunicação Mariana Castro, pessoa jurídica de direito privado, com sede em São Paulo, Capital, registrada como MARIANA RODRIGUES PADRE DE CASTRO 32260176836, inscrita no CNPJ sob o nº 29.071.985/0001-28, por seu representante legal, a sra. Mariana Rodrigues Padre de Castro doravante denominada **CONTRATADA**, para a execução da Cartilha Patrimonial de Preservação para o Conjunto Arquitetônico e Urbanístico da Vila de Paranapiacaba.

E como (CLIENTE), com sede em São Paulo, Capital, registrada como INSTITUTO BRASIL RESTAURO ARQUITETURA E CULTURA, e com o nome fantasia Instituto BR520, inscrita no CNPJ.MF sob o nº 43.698.063/0001-76, doravante designada **CONTRATANTE**, que responda às necessidades e interesses de ambas as Partes,

2. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

Constitui objeto desta proposta comercial a prestação de serviços pela **CONTRATADA** atinentes aos serviços solicitados pela **CONTRATANTE** para atender as especificações técnicas do projeto gráfico Cartilha Patrimonial de Preservação para o Conjunto Arquitetônico e Urbanístico da Vila de Paranapiacaba, a Carta de Patrimônio para Crianças e os registros das oficinas para qualificar os moradores a sentir e interpretar o território cultural tombado da região, compreendendo os seguintes serviços, pelo período de 4 (quatro) até 6 (seis) meses, além de outros que constituam seu desdobramento natural ou que lhes sejam complementares:

- (a) Gestor do Projeto, profissional especializado para coordenar as etapas de gestão e estruturar as principais entregas, além de orientar a condução das melhores práticas e resultados do projeto, do briefing, planejamento, desenvolvimento, revisão e aprovação, finalização até a entrega final dos produtos.; Custo Total: R\$ 31.445,20
- (b) Design Gráfico Editorial Sênior, profissional especializado em projetos gráficos editoriais, deverá desenvolver material gráfico das cartilhas, tanto para mídias impressas como digitais, considerando as etapas de briefing e planejamento, desenvolvimento, revisão e aprovação, finalização e entrega final para os produtos. Custo Total: R\$ 12.276,76



- (c) Assistente de Design Gráfico Editorial, profissional especializado em design gráfico editorial, auxiliará o profissional responsável no processo de edição do material textual, gráfico e digital das cartilhas, deverá desenvolver material gráfico das cartilhas, tanto para mídias impressas como digitais, considerando as etapas de briefing e planejamento, desenvolvimento, revisão e aprovação, finalização e entrega final para os produtos. Custo Total: R\$ 12.27,76
- (d) Ilustrador, profissional especializado na criação artística de imagens, grafismos e artes para compor e enriquecer visualmente as cartilhas. Custo Total: R\$ 16.999,32
- (e) Revisor de Texto, profissional especializado em revisão técnica gramatical, revisão de materiais educativos e projetos visuais, fará as revisões parciais e finais, prevendo-se três revisões completas para cada Cartilha (preliminar, intermediária e final) equalizadas aos produtos desenvolvidos pelos demais profissionais. Custo Total: R\$ 10.511,36.
- (f) Fotógrafo, profissional especializado em fotografia arquitetônica e de patrimônio histórico e cultural, atenderá as demandas dos registros fotográficos de imóveis e detalhes arquitetônicos dos prédios históricos e paisagem da vila de Paranapiacaba, além do registro das oficinas para fins documentais e de comunicação, também será responsável por tratar, editar, finalizar e organizar os registros do projeto. Custo Total: R\$ 17.387,08.

3. INVESTIMENTO

Pelos serviços descritos acima e efetivamente realizados pela **CONTRATADA**, o investimento total fica no valor de R\$ 100.866,48 (cem mil, oitocentos e sessenta e seis reais e quarenta e oito centavos), a serem pagos em 4 (quatro) parcelas de R\$ 25.216,62 (vinte e cinco mil, duzentos e dezesseis reais e sessenta e dois centavos), sendo que o primeiro pagamento deverá ser realizado após o aceite deste contrato e os demais após 30 dias corridos sucessivamente.

Qualquer serviço adicional, não previsto neste contrato, deverá ser previamente negociado entre as Partes, por escrito, antes de ser iniciado.

Serviços extraordinários, tais como: folhetos, catálogos, marketing direto, sites, hot sites, programação visual, embalagens, materiais promocionais, organização de eventos, feiras e exposições, poderão, desde que solicitados pela **CONTRATANTE** serem desenvolvidos sob a orientação e supervisão da **CONTRATADA**, por meio da contratação de terceiros especializados, sendo os respectivos custos para a sua realização cobrados à parte, mediante prévia aprovação da **CONTRATANTE**.

Sempre que forem necessários cancelamentos ou interrupções de um ou mais serviços contratados, por determinação da **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** atuará no regime de melhores esforços no sentido de negociar com os envolvidos de maneira a minimizar as possíveis consequências do não cumprimento no seu todo das obrigações contratuais assumidas pela **CONTRATANTE**.

4. PRAZO DE ENTREGA



Fase 1: Entrega do layout da capa e página-modelo: [45 dias úteis] após início do projeto.

Fase 2: Entrega da cartilha diagramada (versão preliminar): [60 dias úteis] após aprovação do layout.

Fase 3: Entrega final com ajustes aplicados: [30 dias úteis] após feedback final.

Prazo total estimado: [120] dias úteis após a aprovação do briefing.

5. FORMA DE PAGAMENTO

Forma de pagamento aceita: [Pix / Depósito Bancário / Boleto / Cartão de Crédito].

6. CONDIÇÕES GERAIS

O conteúdo textual da cartilha deve ser fornecido pelo cliente em formato editável (Word, Google Docs, etc.).

O prazo de entrega pode ser ajustado conforme a complexidade do projeto e eventuais atrasos na aprovação do cliente.

Agradeço a oportunidade e fico à disposição para quaisquer dúvidas ou ajustes necessários.

São Paulo, 24 de fevereiro de 2.025.

CONTRATANTE

Mariana Castro
29.071.985/0001-28

CONTRATADA

Testemunhas

1º

Nome

RG.:

2º

Nome

RG.:



À Brasil Restauo
A/C.: Fabiula Domingues

PROPOSTA COMERCIAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS NA PRODUÇÃO DAS CARTAS DE PATRIMÔNIO à VILA FERROVIÁRIA DE PARANAPIACABA

Objetivo do Projeto:

Criação de cartilha institucional/educativa com foco em [público-alvo], seguindo identidade visual alinhada à marca e ao propósito do material.

Escopo do Serviço:

- Definição de identidade visual, tipografia e paleta de cores
- Criação de capa e layout gráfico das páginas
- Desenvolvimento de ilustrações (se aplicável)
- Diagramação completa do conteúdo
- Ajustes e revisões conforme escopo contratado
- Entrega final em formatos prontos para impressão e digital

Orçamento Detalhado:

ETAPA	DESCRIÇÃO	VALOR
Pesquisa e conceituação	Definição do estilo visual	
Design gráfico	Criação de elementos visuais e layout	
Diagramação	Montagem das páginas conforme identidade visual	
Revisões	No máximo 4 revisões	
Ilustrações personalizadas	25 ilustrações exclusivas	



Fotógrafo	Registro fotográfico no local, edição, tratamento e finalização	
Entrega final	Arquivos em PDF, JPG e fonte editável	
TOTAL DO PROJETO		R\$ 78.500,00

Prazo de Entrega:

O projeto será executado no período de 4 meses, sendo que a entrega final de todo o material ficará após 30 dias úteis.

Forma de Pagamento:

- 40% na assinatura do contrato
- 30% na entrega da versão preliminar
- 30% na finalização do projeto

Observações:

Revisões adicionais serão cobradas à parte.

Textos devem ser fornecidos prontos pelo cliente.

Niterói, 24 de fevereiro de 2.025.

40.734.515 TOMAZ EDSON RIBEIRO DE OLIVEIRA JUNIOR
CNPJ 40.734.515/0001-30



TOMAZ EDSON RIBEIRO DE OLIVEIRA JUNIOR



ORÇAMENTO #382025

Cliente: INSTITUTO BRASIL RESTAURO ARQUITETURA E CULTURA

Projeto: Institucional / Serviços / Educação

CNPJ: 43.698.063/0001-76

A Agência

Somos um ecossistema de soluções criativas em marketing, comunicação, design, arte e cultura. A conexão com profissionais e empreendedores é nosso propósito para ajudar a germinar novas oportunidades de negócios. Acreditamos que o caminho para o desenvolvimento justo da nossa sociedade só é possível quando crescermos juntos. E a ferramenta principal desse cultivo, para atrair e unir mais pessoas e empresas, é o conteúdo pertinente e assertivo. Por isso, plantamos essa filosofia hoje para que ela possa ressignificar as relações profissionais no mercado da comunicação.

1. Objetivo do Serviço

Este orçamento é uma proposta comercial para a prestação de serviços técnicos na área da comunicação, visando a criação e produção das Cartas de Patrimônio à Vila Ferroviária de Paranapiacaba, onde será desenvolvido diversas atividades que resultará em um material institucional/educativo contendo: identidade visual personalizada e diagramação profissional. O material será adequado para publicação digital e impressão, atendendo às necessidades do cliente e do público-alvo.

O projeto seguirá um conceito gráfico alinhado à marca, garantindo coesão visual, legibilidade e atratividade.

2. Escopo do Serviço

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR
1	Briefing. Será agendado uma reunião para conhecer mais detalhes do projeto, realizar uma entrevista (se possível gravada) e obter informações necessárias para executar as próximas etapas. Nesse dia aproveitaremos para alinhar detalhes do orçamento e o cronograma das ações	
2	Planejamento e Conceituação Visual. Processo de pesquisa, análise e	

	alinhamento de expectativas e diretrizes do projeto. Definição da identidade visual (paleta de cores, tipografia e estilo gráfico). Criação do primeiro layout da capa e página-modelo para aprovação.	
3	Design Gráfico e Ilustração. Desenvolvimento de elementos gráficos, ícones e ilustrações (se aplicável). Criação de infográficos para melhor compreensão do conteúdo (se necessário).	
4	Diagramação e Formatação. Estruturação do conteúdo textual fornecido pelo cliente. Aplicação do design aprovado às demais páginas. Ajustes de hierarquia visual, espaçamentos e legibilidade.	
5	Fotógrafo. Captura e registro fotográfico documental das atividades, dos imóveis, da paisagem e de demandas específicas do projeto (a ser definido em reunião), onde o profissional ficará a disposição por pelo menos 4 meses, in loco na região da Vila de Paranapiacaba. Também será responsável pela edição, tratamento, curadoria e organização do material fotográfico.	
6	Ilustrador. Concepção visual e estética do projeto, criação de ilustrações e elementos gráficos que evidenciem as principais informações;	
7	Revisão Textual e Visual. Revisão textual do material em 3 etapas e 1 revisão final e geral para refinamento do design e ajustes pontuais e entrega do material.	
8	Entrega Final. Todos os arquivos serão exportados em formatos adequados para impressão (PDF alta resolução, CMYK) e distribuição digital (PDF interativo, RGB). Envio de arquivos de imagem (JPG e PNG) para divulgação online. Entrega dos arquivos abertos editáveis nas versões em Illustrator, Photoshop e/ou Corel.	
VALOR TOTAL DO INVESTIMENTO		R\$ 69.441,28

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Com o propósito de aperfeiçoar os recursos da Crossline Branding & Content esta proposta terá validade de 5 (cinco) dias a contar da data de envio do arquivo por e-mail ou Whatsapp.

O prazo de pagamento e as notas fiscais de serviços relativas ao projeto serão emitidos em Reais (R\$), com vencimento de acordo com os termos do contrato de serviços ou de

comum acordo entre as partes.

Os serviços prestados se iniciam com o aceite desta proposta e o pagamento, conforme acordado em reunião ainda a ser definido.

O pagamento poderá ser via boleto ou PIX para a conta jurídica de Maria Pia Banchieri – Comunicacoes ME, no banco Nubank Pagamentos (0260), agência 0001, conta: 62986187-3, com a chave sendo o próprio CNPJ 20079748000139.

As demais demandas, por serviços de comunicação, que não foram contemplados neste orçamento devem ser avaliados e cobrados separadamente de acordo com um novo orçamento ou tratativas por meio dos canais de comunicação.

São Paulo, 24 de fevereiro de 2025.



Maria Pia Banchieri

Gestora de Projetos

CROSSLINE
Creative - Branding & Content
+5511989427392